

予防事業部営業事務職 募集要項

2019. 11

◆施設（予防事業部）◆

多根総合病院 健診部診療所	出張集団健診・施設健診・各種健診
多根クリニック	人間ドック

◆給 料◆

	短大・専門卒	大学卒	
能力基本給	146,000以上	171,800以上	精勤手当:5,000円
職務基本給	0	0	生活支援手当:
調整手当	0	0	①住宅手当(非世帯主: 5,500、独居:9,000、世帯主:13,000)
生活支援手当①	5,500	5,500	②家族手当
生活支援手当②	0	0	時間外手当 早出手当
合 計	151,500以上	177,300以上	通勤手当:実費支給(月額上限50,000円)
			賞 与:基本給の5ヶ月(3回に分割)(昨年度実績)
* 社会人経験及び健診業務経験者は基本給に加算あり			

◆業務内容◆

予防事業部(多根クリニック・多根総合病院健診部診療所)にて営業事務職
健診契約先への巡回、企画提案、健診契約内容のメンテナンスなど
繁忙期には健診業務の応援もあり(資格不要)
配属部署は適性により決定

◆休 暇◆

日曜・祝祭日・月2回半日公休・年末年始・年次有給休暇(初年度10日)

慶弔祝時の特別休暇・休暇・生理・産前産後・育児・介護などの休暇

* 繁忙月と閑散月の勤務時間に変形シフトあり

◆基準勤務時間◆ 平日 8:45~17:00 土曜 8:45~12:20 (出張健診の早出あり)

◆福利厚生等◆

健康保険・厚生年金・年金基金・雇用保険・労災補償・退職金・財形貯蓄・各種保険割引加入
互助会制度・医療費補助・休業保障・慶弔祝時見舞金・定期健康診断・新入職者研修会
院内外研修・講師招待講演会・図書室・会議室・休憩室・食堂・更衣室・保育所
制服貸与・労働組合・各種クラブ活動・フィットネスクラブ法人会員・音楽鑑賞会・六甲山保養所

◆応募書類◆ 履歴書(写真添付)・職務経歴書・資格証明書(免許)コピー

◆選考試験◆ 書類選考・作文・面接・適性検査(日時等詳細は本人へ通知)

◆問 合 せ◆ 見学希望・お問合せは下記へご連絡ください

552-0011 大阪市港区南市岡1-2-5

社会医療法人きつこう会 総務部 予防事業部営業事務採用係

TEL: 06-6585-3150・2710) Mail: saiyo@tane.or.jp